

Políticas de registro, pago, términos y condiciones

Admisiones

Es política de Solinal admitir estudiantes sin distinción de raza, género, orientación sexual, religión, credo, color, origen nacional, ascendencia, estado civil, edad, discapacidad o cualquier otro factor prohibido por la ley. Todos los estudiantes que soliciten inscripción a un programa, módulo o curso (dentro de los servicios de aprendizaje) deben tener al menos dieciocho (18) años de edad.

En la medida de lo posible, se requiere que los estudiantes tengan un conocimiento básico-general sobre temas de seguridad alimentaria, ya sea que las estén adquiriendo (estudiantes en curso) o las hayan adquirido (egresado, profesional graduado) en un centro de estudios superiores o en una organización (experiencia laboral en cualquier rango y cualquier área).

También se incluyen las personas que trabajan en cualquier establecimiento de procesamiento de alimentos o establecimientos de alimentación colectiva o los relacionados y que precisamente no tengan título profesional, estén cursando o hayan finalizado una carrera en un centro de estudios superiores (bachilleres) y que se desempeñen en cualquier área y/o cualquier cargo.

Aplica el mismo principio para personas que requieran inscripción en los cursos relacionados con la industria en general, las personas deben tener conocimientos básicos-generales sobre procesos productivos.

Proceso de inscripción

El proceso de registro a un curso de interés para cualquier curso abierto o programa integral debe seguir la siguiente secuencia:

- A través de redes sociales, llamadas telefónicas, mensajes de texto o aplicaciones de mensajería instantánea tales como WhatsApp®, Facebook Messenger®, entre otros.

- Deberá proporcionar al menos 1 nombre y 1 apellido, un correo electrónico válido, un número de teléfono de contacto y describir cuál es el curso a la que está interesado en registrarse.
- Se enviará al correo electrónico proporcionado información breve del curso de interés (incluyendo las formas de pago) adjuntando el [Calendario Académico](#), el [Catálogo Académico](#), la [Solicitud de Registro](#) (archivo en formato Microsoft Excel) y cualquier otra información adicional que requiere conocer el cliente.
- El proceso de inscripción se completa cuando el estudiante llena y envía la Solicitud de Registro (archivo en formato Microsoft Excel o la que se encuentra en la página web del curso) con todos los campos obligatorios requeridos llenos y con la aceptación de la declaración de los términos y condiciones.
- Se notificará al correo electrónico proporcionado que su Solicitud de Registro ha sido recibida y que el proceso de inscripción finaliza cuando haya enviado foto del comprobante de pago o print de depósito o transferencia del curso al correo factura@solinalfoodschoo.com

El proceso de inscripción finaliza cuando ha realizado el pago del curso y enviado el comprobante del mismo a los medios ya especificados.

Cupos de inscripción

Todos los programas de aprendizaje de Solinal Food School en modalidad abierta cuentan con cupos limitados. Póngase en contacto con nuestro equipo de asistencia para verificar el estado de su registro.

Protección de datos

Practicando siempre nuestra transparencia, hemos implementado y adoptado una política de privacidad de datos en la que se reconoce la vital importancia de la seguridad, protección y privacidad de los datos personales de sus clientes, empleados y colaboradores en términos freelance en todas sus actividades comerciales.

No proveemos ninguna información suya a terceros, fuera de las mencionadas en la solicitud de registro. Para propósitos de enlaces profesionales y para el desarrollo de nuestros servicios de aprendizaje, los instructores tendrán acceso a su nombre, profesión y actividad laboral para que el enfoque de aprendizaje esté orientado a su negocio o intereses profesionales.

Puede descargar nuestra política de protección de datos y otros documentos relacionados visitando: <https://www.solinalfoodschoo.org/documentos-de-descarga/>

Cancelación de inscripción antes del inicio de una clase

El estudiante puede cancelar una inscripción hasta 5 días hábiles antes (antes de las 3 p.m.) del primer día de inicio del curso, siempre y cuando haya pagado el 100% del valor del curso y de haber enviado el [formulario de reembolso](#) por correo electrónico a info@solinalfoodschoo.com

Solinal se reserva el derecho de establecer las políticas y los porcentajes de reembolsos; los cuales se determinan en parciales y no totales por concepto de cubrir los gastos administrativos y logísticos generados. Una vez analizada la información proporcionada y verificado su cumplimiento, se procederá con el reembolso en base a la siguiente tabla presentada.

Reembolso

Cursos con duración...	
hasta 16 horas	15 %*
hasta 24 horas	20 %*
Programas con duración...	
de 25 a 40 horas	25 %*
de 41 a 80 horas	30 %*
81 horas o más	35 %*

*Del valor total del curso sin incluir impuestos

Solinal.

Excepciones

Se realizará un reembolso completo de todos los fondos pagados de un curso solo en caso comprobado de fallecimiento, enfermedad o lesión grave de sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o de afinidad, que haya ocurrido dentro de los días de desarrollo del curso que ha pagado.

Por ningún otro concepto se realizarán reembolsos a solicitudes recibidas después del quinto día hábil y antes del primer día de inicio de un curso.

Si no puede asistir al curso pagado, puede asistir a la siguiente fecha a desarrollarse o en su defecto, se acepta que un estudiante transfiera a otro el derecho de asistencia, previa confirmación hasta 4 días hábiles antes del primer día de inicio del curso (para cualquiera de los 2 casos presentados en este párrafo). En caso de no comunicar y/o no asistir al curso inscrito, la asistencia no será transferible a otra persona ni a una fecha posterior ya sea del mismo curso o de otro curso en interés.

Cursos postergados

Solinal se reserva el derecho de postergar cualquier curso cuando en el término de 5 días previo al evento, no se ha logrado completar la cantidad mínima de personas inscritas. El curso postergado será comunicado vía correo electrónico notificando la nueva fecha de desarrollo del curso, para lo cual el estudiante deberá responder si asiste o no a la nueva fecha del curso a desarrollar.

En caso de que el estudiante no desee asistir a la nueva fecha del curso, podrá mantener su valor pagado como crédito para otro curso de interés o en su defecto, solicitar el reembolso del pago realizado. El [formulario de reembolso](#) debe ser enviado a info@solinalfoodschoo.com

Todo el dinero pagado será reembolsado dentro de las 4–6 semanas posteriores contando desde la fecha en que el cliente haya notificado por escrito su devolución.

Cancelación de un curso

Solinal se reserva el derecho de cancelar cualquier curso por cualquier motivo y en cualquier momento.

Todo el dinero pagado por cualquier curso cancelado de manera definitiva será reembolsado dentro de las 4–6 semanas posteriores a la fecha de comunicación

El [formulario de reembolso](#) debe ser enviado a info@solinalfoodschoo.com

Ayuda financiera

Solinal es una escuela de propiedad privada y, por lo tanto, no califica para préstamos estudiantiles, subvenciones o becas. Si desea financiar un programa o curso de interés, puede realizarlo haciendo pagos mediante tarjetas de crédito.

Proceso de facturación

Solo para personas naturales se emite la factura una vez que se haya efectuado el pago del curso. Para personas jurídicas (clientes empresas) que se encuentran fuera del perímetro urbano de la ciudad de Guayaquil, para agilizar procesos de pago, se enviará factura escaneada.

El día de la asistencia al curso se entregará la factura original al asistente.

El envío de la solicitud de registro no confirma su inscripción al curso de interés.

Pago y formas de pago

Se aceptan los siguientes pagos:

- Depósito bancario
- Transferencia bancaria
- Cheque certificado (no pos-fecha)
- Tarjetas de crédito
- Tarjetas de débito

Pagos con tarjetas de crédito **Pacificard, American Express, Diners Club, Discover, Visa y Mastercard** que pertenecen a **Banco Pacífico, Banco Guayaquil y Banco Pichincha**, las formas de pago autorizadas son:

- Corriente
- Diferido sin intereses a 3 y 6 meses
- Diferido con intereses a 9 y 12 meses

Tarjetas de otros bancos como: **Banco del Austro, Banco Machala, Produbanco**, etc.:

- Pagos solo corriente, no diferido

Si realiza el pago mediante transferencia bancaria, es probable que su banco cobre alguna tasa por el uso del servicio de transferencias bancarias. Es responsabilidad del estudiante asegurarse de que su cuenta esté en orden.

Póngase en contacto con su banco para mayor información. Asigne tiempo suficiente para procesar los pagos de transferencia bancaria.

Pagos en cheque, depósitos y transferencias bancarias debe realizarse a nombre de:

TRAINING FOOD CENTER SOLINAL SCHOOL S.A.
Banco del Pacífico Cuenta Corriente # 7604912
RUC: 0992891483001 (para transferencias)
E-MAIL: factura@solinalfoodschoo.com

IMPORTANTE: En caso de existir condiciones especiales para el pago, indicar al personal que está tramitando tu inscripción.

Una vez realizado el pago, envíe foto del comprobante de pago o confirmación de transferencia al siguiente correo para validar el pago: factura@solinalfoodschoo.com detallando sus nombres, apellidos, cedula, teléfono de contacto y el nombre del curso a la cual se está registrando. De ser posible adjunte la solicitud de registro.

Fecha límites de pago

La siguiente tabla muestra nuestra política de fecha límites de pagos. Esta tabla aplica para cualquier programa que se desarrolle en modalidad abierta o IN-HOUSE.

Cursos en modalidad	Fecha límite de pago...
Abierta	hasta 5 días antes de la fecha de inicio
IN-HOUSE	hasta 6 días antes de la fecha de inicio

Solinal.

Tabla de calificaciones

El sistema de calificaciones se ha desarrollado en base a lo estipulado en el "Título VI: De la Evaluación, Calificación y Promoción de los Estudiantes", Capítulo III: De la Calificación y la Promoción, Art. 194.- Escala de Calificaciones, del actual Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Intercultural.

Si un estudiante no aprueba un examen de formación de auditor tiene solo 1 oportunidad más dentro de los 30 días posterior a la fecha de comunicación de los resultados del curso para volver a tomarlo.

Los programas, módulos y cursos se califican de la siguiente manera:

Cuantitativa	Cualitativa
9 - 10	<u>DAR</u> : Domina los aprendizajes requeridos
7 - 8,99	<u>AAR</u> : Alcanza los aprendizajes requeridos
4,01 - 6,99	<u>PAAR</u> : Próximo a alcanzar los aprendizajes requeridos
≤ 4	<u>NAAR</u> : No alcanza los aprendizajes requeridos

Emisión de certificados

Se emiten 2 tipos de certificados. La emisión de los certificados se desarrolla bajo el cumplimiento del porcentaje de asistencia y la calificación obtenida.

El estudiante deberá asistir al 90% del total de las horas de duración del curso para otorgar el certificado.

Los certificados emitidos tienen 2 menciones.

Cuantitativa	Certificado
8 - 10	<u>ASISTIÓ, FINALIZÓ Y APROBÓ</u>
4,01 - 7,99	<u>ASISTIÓ Y FINALIZÓ</u>
≤ 4	<u>ASISTIÓ Y FINALIZÓ</u>

Descarga de certificados

Para poder descargar sus certificados y ver las calificaciones de sus cursos y programas inscritos, deberá ingresar a nuestro website <https://www.solinalfoodschoo.org/> y crearse una cuenta Solinal ID.

Puede vincular su cuenta personal de Facebook o Gmail para crear su cuenta Solinal ID.

Todos los certificados de Solinal se emiten de forma digital y están disponibles con acceso de por vida.

Si usted desea una copia original impresa de su certificado con marco de agua, el mismo tiene un valor de **15 USD + impuestos**.

Si desea un certificado original impreso, solicítelo a info@solinalfoodschoo.com junto con sus datos personales, el nombre y la fecha del curso realizado y la dirección domiciliar de entrega.

En los certificados de formación de auditor, si el participante no aprueba el curso en el primer examen, se le da la oportunidad de un examen de recuperación, la cual se le notificará vía correo electrónico. Este examen de recuperación es opcional y el mismo tiene un valor de **15 USD + impuestos**.

Para realizar el pago de la emisión del certificado original, o del examen de recuperación, realice el depósito o transferencia bancaria a nombre de:

TRAINING FOOD CENTER SOLINAL SCHOOL S.A.

Banco del Pacífico Cuenta Corriente # 7604912

RUC: 0992891483001 (para transferencias)

E-MAIL: factura@solinalfoodschoo.com

La entrega del certificado se realizará en el término de 5 días laborables.

Solinal.